



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-49/20-V
Датум: 11. фебруар 2020. године
Крагујевац

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 75. став 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 24/14 – пречишћен текст) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца, као допуну

- Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите, као допуну, Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Мирка Демића, директора Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу.

ПРЕДСЕДНИК,
Радомир Николић



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 022-49/20-V

Датум: 11. фебруар 2020. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 17/19), на седници одржаној дана 11. фебруара 2020. године, донело је

З а к љ у ч а к

о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотека Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину.

II Упућује се Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину, Скупштини града Крагујевца на разматрање и одлучивање.

III За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Мирко Демић, директор Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 17/19), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и одлучивање.

ПРЕДСЕДНИК,

Радомир Николић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за послове органа Града
Број: XXII- 138 /2020
Дана: 10. фебруара 2020. године
К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- председнику Градског већа -

Градска управа за послове органа Града припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/2014 - др. Закон, 101/16-др.закон и 47/18), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), чланом 10. и чланом 16. Одлуке о организацији Градске управе града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 20/19) и упућује Градском већу:

- Нацрт решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу за 2020 . годину

Нацрт решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу за 2020 . годину израђен је у складу са законом и правно-технички је усаглашен.

Предлаже се Градском већу да утврди Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу за 2020 . годину и да за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одреди Мирка Демића директора Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу.

НАЧЕЛНИК,
Јелена Бојовић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 44. став 2. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/20) и члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној _____ 2020. године, донела је

Р е ш е њ е

о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину

1. Даје се сагласност на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину, број 01-114/1, који је Управни одбор Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу донео Одлуком број 01-114, на седници одржаној дана 21. јануара 2020. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину (у даљем тексту:Решење) садржан је у одредбама члана 44. став 2. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09,13/16, 30/16-испр. и 6/20) којим је прописано да на програме рада и годишњи финансијски план установа културе сагласност даје оснивач, као и члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) којим је прописано да Скупштина оснива јавна предузећа, друштва капитала, установе и друге облике правног организовања, врши надзор над њиховим радом и обезбеђује њихово функционисање.

Разлог за доношење овог решења садржан је потреби да се, у складу са Законом, од стране оснивача верификује Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу за 2020. годину, који је у складу са чланом 44. став 1. тачка 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр. и 6/20) и чланом 29. став 1. алинеја 5. Статута Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу број: 182 од 23.3.2011. године, 01-85 од 16.1.2015. године, 01-1146 од 22.8.2016.године, 01-412 од 15.3.2018.године, 01-1350 од 28.8.2018.године и 01-1280 од 3.9.2019.године, донео Управни одбор Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу, на седници одржаној 21.1. 2020. године.

Финансијским планом Установе планирана су и опредељена средства која су неопходна за обезбеђење рада и функционисања Установе у 2020. години, као и реализацију активности обухваћених Програмом рада.

Ово решење је донето полазећи од чињенице да је Финансијски план Народне библиотеке Вук Караџић у Крагујевцу усаглашен са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2020. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 30/19) и планираним циљевима Града, у области која је у делокругу надлежности Установе.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: _____
У Крагујевцу, _____ 2020. године

ПРЕДСЕДНИК,

Мирослав Петрашиновић

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
ВУК КАРАЏИЋ
Број 01-114
Датум 21.1.2020.
КРАГУЈЕВАЦ
Др Зорана Ђинђића 10/2
тел. 300-160 и 300-161

На основу члана 44. став 1. тачка 6) Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и члана 29. став 1 алинеја 5. Статута Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу (бр. 182 од 23.3.2011. године, 01-85 од 16.1.2015. године, 01-1146 од 22.8.2016. године, 01-412 од 15.3.2018. године, 01-1350 од 28.8.2018. године и 01-1280 од 3.9.2019. године), Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу на седници одржаној 21.1.2020. године доноси

ОДЛУКУ

ДОНОСИ СЕ финансијски план Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу за 2020. годину.

Табеларни приказ финансијског плана за 2020. годину је саставни део ове одлуке.

Образложење

Чланом 44. став 1. тачка 6) Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и чланом 29. став 1 алинеја 5. Статута Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу (бр. 182 од 23.3.2011. године, 01-85 од 16.1.2015. године, 01-1146 од 22.8.2016. године, 01-412 од 15.3.2018. године, 01-1350 од 28.8.2018. године и 01-1280 од 3.9.2019. године) прописано је да управни одбор установе доноси годишњи финансијски план. Како је Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ на седници од 21.1.2020. године установио да су за то испуњени сви законски услови, одлучено је као у диспозитиву.



Председник Управног одбора
Јелена Здравковић

[Handwritten signature]

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2020. ГОДИНУ

Економ. Класифик ација	Опис	Извор прихода 01-буџет
411111	Плате и додаци запослених	26.760.511,00
411115	Минули рад	1.300.545,00
411117	Боловање до 30 дана	907.812,00
411118	Накнада зараде за време годишњег одмора	2.100.000,00
411151	Накнада штете за неискоришћ. годишњи одмор	120.000,00
411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	31.188.868,00
412111	Допринос за ПИО	3.742.664,00
412211	Допринос за здравс.осигурање	1.606.227,00
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ	5.348.891,00
413151	Месечна карта за превоз на посао и са посла	96.000,00
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	96.000,00
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог	150.000,00
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150.000,00
415112	Превоз на посао и са посла	1.240.000,00
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.240.000,00
416111	Јубиларне награде	460.000,00
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	460.000,00
421111	Трошкови платног промета	80.000,00
421211	Електрична енергија	756.000,00
421221	Природни гас	260.000,00
421225	Централно грејање	4.450.000,00
421311	Водовод и канализација	90.000,00
421322	Димничарске услуге	8.000,00
421324	Одвоз отпада	250.000,00
421325	Услуге чишћења	960.000,00
421411	Телефон	190.000,00
421412	Интернет	190.000,00
421414	Мобилни телефон	190.000,00
421421	Пошта	120.000,00
421511	Осигурање имовине	120.000,00
421512	Осигурање возила	30.000,00
421513	Осигурање опреме	20.000,00
421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	80.000,00
421619	Закуп простора	3.800.000,00
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11.594.000,00
422111	Дневнице	160.000,00
422131	Смештај на службеном путу	55.000,00
422121	Трошкови превоза на службеном путу у земљи	20.000,00
422199	Остали трошкови за пословна путовања у земљи	20.000,00
422211	Дневнице за службени пут у иностранство	50.000,00
422221	Трошкови превоза за службени пут у иностранство	20.000,00
422231	Трошкови смештаја на службеном путу у иностранству	25.000,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	350.000,00
423391	Издаци за стручне испите	10.200,00
423413	Штампање публикација	600.000,00
423621	Угоститељске услуге	50.000,00
423711	Репрезентација	1.000.000,00
423599	Остале стручне услуге	150.000,00
423911	Остале опште услуге	1.189.800,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.000.000,00
424221	Услуге културе	1.400.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.400.000,00
425115	Радови на водоводу и канализацији	10.000,00
425119	Остало одржавање зграде	300.000,00
425222	Поправка рачунарске опреме	60.000,00
425281	Текуће одржавање опреме за јавну безбедност	30.000,00
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	400.000,00

423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.000.000,00
424221	Услуге културе	1.400.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.400.000,00
425115	Радови на водоводу и канализацији	10.000,00
425119	Остало одржавање зграде	300.000,00
425222	Поправка рачунарске опреме	60.000,00
425281	Текуће одржавање опреме за јавну безбедност	30.000,00
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	400.000,00
426111	Канцеларијски материјал	100.000,00
426311	Стручна литература за ред.потребе запослених	20.000,00
426411	Бензин	90.000,00
426491	Остали материјал за превозна средства	60.000,00
426621	Материјал за културу, штампа	200.000,00
426811	Производи за чишћење	80.000,00
426919	Потрошни материјал	50.000,00
426	МАТЕРИЈАЛ	600.000,00
465112	Остале текуће дотације по закону	300.000,00
465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	300.000,00
482131	Регистрација возила	35.000,00
482191	Остали порези	65.000,00
482	ПОРЕЗИ, ТАКСЕ, КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	100.000,00
483111	Новч. казне по реш.судова(принудна наплата)	5.000,00
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	5.000,00
512221	Рачунарска опрема	200.000,00
512	ОПРЕМА	200.000,00
515111	Компјутерски софтвер	100.000,00
515121	Књиге	2.400.000,00
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	2.500.000,00
	УКУПНО	58.932.759,00



Председник УО
Јелена Здравковић

Јелена З.